

DEMANDE DE TITRE DE SÉJOUR SCIENTIFIQUE-CHERCHEUR

Je suis éligible si :

- je suis un·e doctorant·e / chercheur·se de nationalité Algérienne
- j'ai une Convention d'Accueil (CA) valide
- et je dois solliciter mon premier titre de séjour OU le renouveler OU je dois effectuer un changement de statut (étudiant vers Scientifique-Chercheur)

J'ai actuellement :

- un visa D-Long séjour «SCIENTIFIQUE-CHERCHEUR» avec mention «carte de séjour à solliciter dans les deux mois suivant l'arrivée»
- ou un C.R.A. (Certificat de Résidence pour les Algériens) statut « SCIENTIFIQUE-CHERCHEUR »

ÉTAPE 1

J'envoie par e-mail le scan de mes documents dans l'ordre de la liste (2ème page) pour vérification au Centre EURAXESS de l'Université de Lorraine à l'adresse suivante :

drie-euraxess-scan-ts-nancy@univ-lorraine.fr

- L'objet de l'e-mail sera rédigé comme suit : **NOM, Prénom, date d'expiration du TS.**
- Veillez à ce que les documents scannés soient lisibles au format pdf. Ils ne doivent pas dépasser **15 Mo au total**. Si vous n'avez pas de scanner, vous pouvez télécharger une application sur votre smartphone.
- Veuillez envoyer votre dossier **une seule fois** : tous les dossiers seront traités.

ÉTAPE 2

Mon dossier sera vérifié et le Centre Euraxess me recontactera par e-mail pour m'informer si mon dossier est complet ou s'il faut des pièces complémentaires. Il me communiquera également **la suite de la procédure** notamment l'adresse à laquelle je devrai envoyer mon dossier.

ÉTAPE 3

Une fois mon dossier complet, il sera transmis à la Préfecture de Meurthe-et-Moselle qui me contactera directement pour la suite des démarches. Pensez à consulter régulièrement l'adresse e-mail mentionnée dans votre dossier.

Les dossiers INCOMPLETS ne seront pas instruits par la Préfecture



LISTE DES DOCUMENTS

SCIENTIFIQUE-CHERCHEUR

Les documents rédigés dans une autre langue que le français doivent être traduits par un [traducteur assermenté](#).
Tous les montants doivent être exprimés en euro (€).

- | | |
|-------------------------------------|---|
| 1. Identité | Votre nom, prénom, e-mail et numéro de téléphone sur papier libre (si possible dactylographié) |
| 2. Photos | 2 photographies d'identité aux normes biométriques , avec nom et prénom au dos |
| 3. Acte de naissance | Si c'est votre 1^{ère} demande de titre de séjour : acte de naissance intégral, original rédigé en français ou accompagné de sa traduction |
| 4. Passeport | Photocopies de toutes les pages du passeport , sauf les pages vierges |
| 5. Titre de séjour précédent | Photocopie du Titre de séjour précédent , uniquement pour un renouvellement ou un changement de statut (étudiant vers scientifique) |
| 6. Convention d'accueil | Photocopie de la Convention d'accueil valide |
| 7. Diplôme | Photocopie du Diplôme de Master ou équivalent si vous êtes doctorant ou du Diplôme de Doctorat si vous êtes post-doctorant ou chercheur |
| 8. Justificatif de domicile | Daté de moins de 6 mois , dans le département (54) :
facture (gaz, électricité, téléphone fixe, Internet)
attestation de résidence ou de foyer, bail de location, attestation d'hébergement à l'hôtel |
| 9. Vie maritale | Si vous êtes marié·e :
photocopie d' acte de mariage
photocopie du titre de séjour du (de la) conjoint·e / Visa
photocopie d'extrait d' acte de naissance des enfants , le cas échéant |