



Étudiants en mobilité individuelle : comment faire sa demande de logement en résidence universitaire ?

International students free mover : how to apply for accommodation in a university residence?

E-BAIL CITÉ-U
GARANT
**DEMANDE DE
LOGEMENT**
VISALE CROUS
RÉSIDENCE ASSURANCE
MES SERVICES ÉTUDIANT
ARRIVÉE ÉTAPES

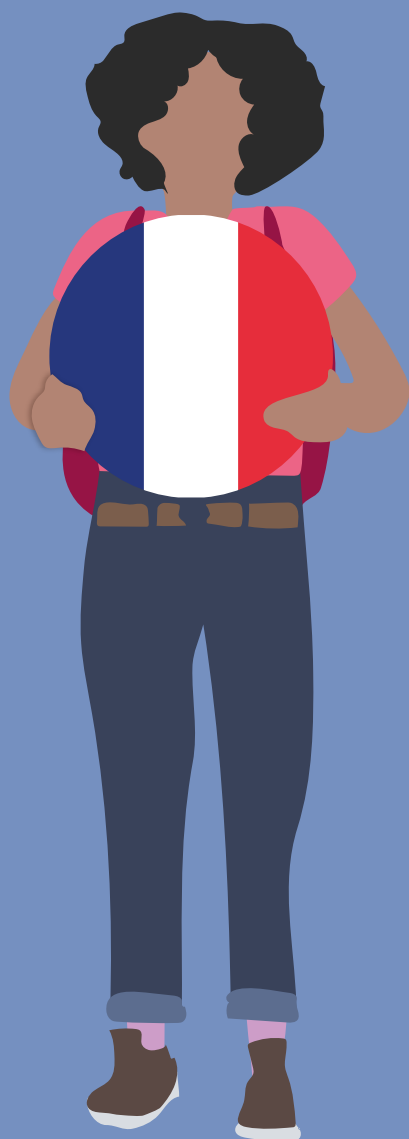
In English ? Click here



En français ? Cliquez ici !

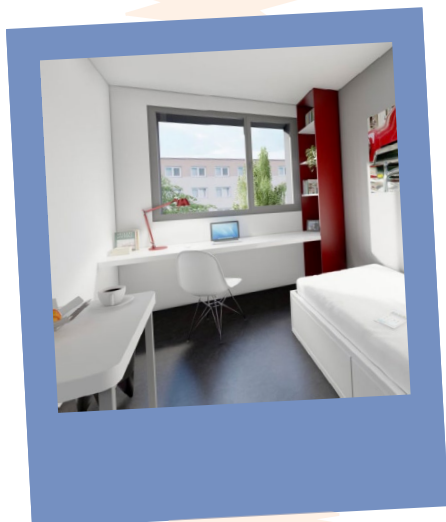


VERSION FRANÇAISE



SOMMAIRE

Page 3	Demander un logement universitaire en Lorraine
Page 4 et 5	Calendrier et étapes de la demande
Page 6	Lexique



DEMANDER UN LOGEMENT UNIVERSITAIRE EN LORRAINE

Quelques mots sur le système
français de **logement étudiant**

En France, la gestion du logement étudiant **n'est pas directement
rattachée aux universités.**



C'est **le CROUS**, organisme d'État, qui s'en occupe. Il est aussi chargé de **nombreuses activités de la vie étudiante** : restauration, bourses sur critères sociaux, activités culturelles, etc.



Si tu as un **handicap**, pense à joindre à ton dossier une lettre ou un certificat précisant ton handicap pour que les agents du CROUS en prennent compte lors de l'attribution de ton logement. **Consulte le Guide de l'étudiant international en situation de handicap** et le site **www.handicap.univ-lorraine.fr** pour en savoir plus sur le dispositif d'accompagnement mis en place par l'Université de Lorraine durant tes études.

CALENDRIER ET ÉTAPES

Attention : Pour réserver un logement au CROUS il te faudra obligatoirement une carte bancaire qui permet des paiements internationaux.

DÈS MAINTENANT

1

CRÉER UN COMPTE



CRÉER UN COMPTE

Dès aujourd'hui

Rends-toi sur messervices.etudiant.gouv.fr et clique sur «Inscription» (en haut à droite).

Documents demandés :

- Ta pièce d'identité nationale ou ton passeport
- Ta lettre ou notification d'acceptation transmise par l'Université de Lorraine

Si tu n'as jamais été inscrit dans un établissement français, **tu dois cocher « Je n'ai pas d'INE »**.

Attention: Valide la création de ton compte via l'e-mail reçu sur ta messagerie (pense à vérifier tes spams)

TROUVER UN LOGEMENT

A partir du 08 juillet :

Sur messervices.etudiant.gouv.fr, va dans la rubrique «vous loger» puis «en résidence Crous» et entre tes critères (ville, résidence, lieu d'études, prix, type de logement).

Fais un vœu (choix) de logement et n'oublie pas de le valider.

Attention : si tu es de nationalité d'un pays hors Union européenne, il te sera demandé de joindre ton visa dans ton dossier. Si tu n'as pas encore de visa, fournis la lettre d'admission à l'Université à la place.



2

TROUVER UN LOGEMENT

3

ATTRIBUTION D'UN LOGEMENT CROUS



ATTRIBUTION D'UN LOGEMENT CROUS

Dans les semaines suivantes

Le CROUS de Lorraine va te transmettre une proposition de logement en fonction de ton choix par e-mail. Vérifie bien ta messagerie y compris les spams.

Tu peux aussi retrouver cette réponse sur ton choix de logement dans la rubrique «Proposition de logement 2025/2026»

CONFIRMATION DE RÉSERVATION

Sous 48 heures

Dès que tu reçois ta proposition de logement, tu as 48 heures pour la valider en payant **les 100€ de frais de réservation par carte bancaire**, dans la rubrique «Proposition de logement 2025/2026».

Attention : si tu ne paies pas les 100€ sous 48 heures, ta demande de logement expire automatiquement.

Tu devras faire une nouvelle demande de logement.



4

CONFIRMATION DE RÉSERVATION

À PARTIR DU 08 JUILLET



CALENDRIER ET ÉTAPES

5 GARANT | VISALE



GARANT | VISALE

Pour avoir un logement CROUS, tu auras besoin d'un garant habitant en France.

Si tu ne connais personne qui habite en France, tu peux faire une demande de garantie Visale [ici](#).

Visale est un dispositif gratuit et national, accepté dans les résidences CROUS, pour les moins de 31 ans. Consulte le tutoriel [ici](#)

Attention : pour cette étape, tu auras besoin de ton visa (étudiants hors UE uniquement).

Tu n'es pas éligible ? Consulte notre [site web](#) dans la rubrique Garant en bas de page.

DOSSIER LOCATIF

Sous 7 jours, tu dois commencer ton dossier locatif et l'avoir terminé **sous 15 jours**, en ajoutant tous les documents demandés

Documents importants :

- ton **attestation Visale** (si tu ne l'as pas encore reçue, préviens ta résidence) ou autres garanties
- un **justificatif de ressources financières**
- une **attestation d'assurance logement** incluant l'assurance de responsabilité civile

Tu peux souscrire à cette assurance (payante) auprès de compagnies d'assurance ou des mutuelles (comme la MGEL) ou encore des banques. Pour faire ton choix, consulte un comparateur d'assurances habitation [ici](#).



6 DOSSIER LOCATIF

3 dernières étapes avant ton arrivée
Dans la rubrique « cité U » :

1. Télécharge, complète, signe et transmets ton « dossier administratif » à ta résidence.

2. Paye le dépôt de garantie (environ 1 mois de loyer) en ligne par carte bancaire.

Rubrique « Rendez-vous » :

3. Prends impérativement rendez-vous auprès de ta résidence pour la remise des clés. **Il n'y aura pas d'entrée sans RDV.**

Attention : l'accueil des résidences peut être fermé les week-ends, les jours fériés, à midi et après 16 heures.

7 CITÉ-U



CITÉ-U



ON T'AIDE !

Si tu rencontres des difficultés lors de la procédure de réservation (étape 1 à 4), contacte [l'assistance](#) du CROUS.

Si tu as des questions sur ton dossier locatif ou ton accueil, contacte directement la résidence universitaire dans laquelle tu souhaites loger.

Retrouve toutes les informations sur le logement [ici](#).



8 ON T'AIDE !

LEXIQUE

Garant	Personne ou organisme qui s'engage à payer les loyers si le locataire ne le fait pas. À remettre au bailleur. Il est obligatoire d'avoir un garant pour louer un logement en France.
Assurance habitation	L'assurance habitation est destinée à protéger les locaux d'habitation (studio, appartement, maison, chambre universitaire, CROUS ou chez un particulier) occupés par le locataire. Cette assurance est obligatoire pour tout locataire avant la remise des clés.
Bail	Contrat de location qui établit les responsabilités du locataire et du loueur.
Bailleur - Loueur	Personne qui met en location le logement (= Loueur).
Bénéficiaire	Personne qui reçoit quelque chose.
Caisse d'allocations familiales (CAF)	Institution publique qui peut accorder une aide financière (par exemple pour payer le loyer) en fonction de ta propre situation (ressources financières, situation familiale, durée de séjour en France).
Dépôt de garantie	Dépôt d'argent (1 ou 2 mois de loyer) pour couvrir la réparation des dégâts dans le logement à la fin du bail.
Composante	Département de formation de l'Université.

LEXIQUE

CROUS	Institution administrative, indépendante de l'université, qui attribue des logements et des bourses aux étudiants et qui organise la restauration sur les Campus.
Garant	Personne qui s'engage à payer le loyer si le locataire ne le paie pas.
INE	Identifiant National Etudiant (numéro étudiant).
Locataire	Personne qui loue le logement.
Préavis (de départ)	Délai légal dont le locataire dispose pour informer le loueur de son départ (obligatoire, par courrier avec accusé de réception) : 1 mois pour un logement meublé et 3 mois pour un non-meublé.
Quittance de loyer	Document qui prouve que le loyer a été payé et précise son montant (reçu).
Redevance locative	Montant mensuel à payer pour le logement (le loyer).

ENGLISH VERSION



SUMMARY

Page 3

Applying for student accommodation in Lorraine

Page 4 and 5

Calendar and steps of the application

Page 6

Glossary



APPLYING FOR STUDENT ACCOMMODATION IN LORRAINE

A few words about the **French student accommodation system**

In France, student halls of residence **are not directly managed by the Universities.**



They are managed by a **state organization called CROUS** – a French student welfare organization – **which also deals with many aspects of student life** such as catering, means-tested grants and cultural activities.



If you have a disability, remember to attach to your application **a letter or certificate specifying your disability** so that CROUS agents can take it into account when allocating your accommodation. Be sure to consult the **[International Students with Disability Guide](#)** and the **www.handicap.univ-lorraine.fr** website to find out more about the support program implemented by Université de Lorraine during your studies.

CALENDAR AND STEPS

Please note: to book an accommodation at «CROUS», you will need a bank card that allows international payments.

FROM NOW

1

CREATE AN ACCOUNT



CREATE AN ACCOUNT

From today

Go to messervices.etudiant.gouv.fr website and click on «Registration» (top right).

Required documents :

- Your national identity card or passport
- Your letter or notification of acceptance from Université de Lorraine

If you have never been enrolled in a French establishment, **you must tick «Je n'ai pas d'INE» («I have no INE»).**

Please note: Validate the creation of your account via the e-mail you receive in your mailbox (remember to check your spam).

CHOOSE YOUR ACCOMMODATION

From 8 of July

On messervices.etudiant.gouv.fr, «vous loger» section and «en résidence Crous» section and enter your criteria (town, residence, place of study, price, type of accommodation).

Choose one accomodation and confirm your choice.

Please note: if you are a citizen of a country outside the European union, you will have to provide a visa as part of your application. If you do not already have one, provide the letter of admission at our university instead.



2

CHOOSE YOUR ACCOMMODATION

ATTRIBUTION OF AN ACCOMMODATION

In the following weeks

The CROUS de Lorraine will send you an offer of accommodation based on your choices by e-mail. Be sure to check your inbox for spam.

You can also find this response to your accommodation choices in the «Reservation in progress» section.

ATTRIBUTION OF AN ACCOMMODATION



3

BOOKING CONFIRMATION

Within 48 hours

As soon as you receive your accommodation offer, you have 48 hours to confirm it by paying **the €100 booking fee by debit/Bank card**, in the «Proposition de logement 2025/2026» section.

Please note: if you do not pay the €100 within **48 hours, your housing application will automatically expire.**

You will have to reapply for accommodation as an individual student.



4

BOOKING CONFIRMATION

FROM 8 OF JULY



CALENDAR AND STEPS

UPON RECEIPT OF THE NOTIFICATION AND WITHIN 8 DAYS

AS SOON AS THE €100 IS PAID

AT ANY TIME!

5

GUARANTOR | VISALE



GUARANTOR | VISALE

For CROUS accommodation, you will need a guarantor who lives in France.

If you do not know anyone in France, you can apply for a Visale guarantee [here](#).

Visale is a free, national service that is accepted in CROUS residences for people under the age of 31.

Please note: you will need your VISA for this step (non-EU students only).

Not eligible? Find solutions on our [website](#) in the Guarantor section at the end of the page.

RENTAL FILE

Within 7 days, you must start your rental file and complete it **within 15 days**, adding all the documents requested.

Important documents :

- **your Visale certificate** (if you have not yet received it, let your residence know) or other guarantees
- proof of financial resources
- **proof of accommodation insurance**, including civil liability insurance.

You can subscribe to these insurance policies (for a fee) through insurance companies, mutual insurance companies (such as MGEL) or banks. Consult a home insurance comparator [here](#).



6

RENTAL FILE

Please note: you must upload in your online account your rental file completed, signed and with your proof of guarantor + pay the security deposit + pay the 1st rent **before arriving** in your room, otherwise you won't be able to get the keys.

7

CITÉ-U



CITÉ-U

3 last steps before you arrive

In the «cité U» section:

1. Download, complete, sign and send your «administrative file» to your residence.
2. Pay the security deposit (approximately 1 month's rent) online by debit/bank card.

In the «Rendez-vous» section:

3. Make an appointment with your residence to collect the keys. There will be no entry without an appointment.

Please note: residence reception may be closed at weekends, on public holidays, at midday and after 4pm.

WE HELP YOU !

If you encounter any difficulties during the reservation procedure (steps 1 to 4), contact CROUS [assistance](#).

If you have any questions about your rental file or your reception, contact your residence.

Find all the information about accommodation [here](#).



8

WE HELP YOU !



GLOSSARY

Guarantor	Person or organization who will pay for the rent if you cannot do it. It is compulsory to have a guarantor to rent an accommodation in France.
Home insurance	Insurance contract that covers tenants for their accommodation (studio, flat, house, university rooms, CROUS etc.) in case of damages (fire, burglary, water damage etc). It is compulsory to subscribe for all types of accommodation before getting the keys.
Lease	Contract that establishes the responsibilities of the renter and the tenant.
Lessor - Landlord	Person who rents out the accommodation ($\approx$ Renter) / Person who receives the rent and owns the leased property ($\approx$ Landlord/owner).
Beneficiary	Person that receives or benefits something.
Family allowance fund	Public institution that can give financial support (e.g. to pay part of the rent) depending on your own situation (ressources, family, duration of residence in France).
Security deposit	Financial deposit (1 or 2 months rent) to cover repairs at the end of the lease it is returned within 2 months after departure.
Training unit	Training department of the University.

GLOSSARY

CROUS	Administrative institution that allocates accommodation, grants and organizes university catering. Crous is an independent organization, not part of the university.
Guarantor	Person who promises to pay the rent if the tenant does not pay it.
INE	National student ID (student number).
Tenant	Person who rents the accommodation.
Notice (of departure)	Legal deadline for the tenant to inform the landlord of his departure (mandatory, by mail with acknowledgement of receipt): 1 month in advance for furnished accommodation and 3 months in advance for unfurnished accommodation.
Rent receipt	Document on which the details of the amount paid for the rent is stated.
Rental fee	Monthly fee to pay for the accommodation (the rent).