

## Offre d'emploi étudiant 2022/2023

Emploi	e-BU Campus Manufacture - Nancy
Référence	DDE-005-6
Branche d'activité	Appui aux personnels des bibliothèques
Emploi dépendant de	Direction de la Documentation et de l'Édition - Université Lorraine
Descriptif de l'emploi	<p>Etre inscrit en 2022-2023 dans un diplôme de l'Université de Lorraine et <b>être disponible sur toute la période du contrat proposé.</b></p> <p>Accueil des publics : Orientation du public , prêts retours de documents, accompagnement vers les e-collections et services proposés.</p> <p>Permanences 2 à 3 fois par semaine de 17h30 à 21h00 suivant disponibilité du lundi au vendredi (créneau de 3h30) Permanences possibles en journée selon besoin</p>
Durée (volume horaire global par étudiant)	Contrat de 233 h (environ 29h/mois/étudiant + formation)
Période / Horaires Date de début et de fin de contrat	Permanences 2 à 3 fois par semaine de 17h30 à 21h00 suivant disponibilité du lundi au vendredi (créneau de 3h30) . Contrat du 12/09/2022 au 30/06/2023 Prise de poste fin septembre 2022
Compétences requises	<p><b>Compétences</b> : Capacité à travailler en autonomie et en équipe. Sens de l'accueil. Capacité d'adaptation aux exigences du poste. Rigueur, Ponctualité.</p> <p><b>Niveau requis</b> : NC Comprendre les demandes de ses interlocuteurs et y répondre de manière appropriée : identifier et utiliser les sources d'informations utiles.</p>
Formation prévue	5 heures (entre le 12 septembre et le 30 septembre 2022)
Rémunération	SMIC sur heures effectuées
Date limite de dépôt de candidature	Dimanche 17 juillet 2022
Nombre de postes à pourvoir sur ce type d'emploi	6
Personne à contacter pour plus de renseignements sur le poste	<a href="mailto:annelise.crozet@univ-lorraine.fr">annelise.crozet@univ-lorraine.fr</a>
Contact administratif	<a href="mailto:annelise.crozet@univ-lorraine.fr">annelise.crozet@univ-lorraine.fr</a>