

Offre d'emploi étudiant 2025/2026

| | |
|--|--|
| Emploi | Tutorat d'accompagnement Licence LLCER |
| Référence | CLSH-ALL-002-8 |
| Branche d'activité | Tutorat |
| Emploi dépendant de | Département LCE, UFR ALL Nancy |
| Descriptif de l'emploi | Accompagnement des étudiants de licence LLCER dans la prise en main de l'outil CompACT (MAHARA), introduit comme eportfolio des étudiants de cette licence depuis la rentrée 2018-19. Préparation de supports d'accompagnement. |
| Durée (volume horaire global par étudiant) | 100h |
| Période / Horaires Date de début et de fin de contrat | Horaires à déterminer à la rentrée en fonction de l'emploi du temps de l'étudiant.e. La majorité du travail se fait en non présentiel, avec possibilité d'animer ponctuellement des permanences en présentiel. Du 01.09.2025 au 30.04.2026. |
| Compétences requises | Compétences : Très bonnes compétences numériques. Une expérience antérieure sur des outils d'eportfolio est un plus. L'étudiant devra autant que possible, partager ses pages et collections COMPACT avec Barbara Schmidt afin d'illustrer ses compétences. Niveau requis : Etudiant.e de L3 ou Master / Doctorat. Compétences numériques et pédagogiques; bon contact avec le public étudiant et enseignant; aisance devant un groupe. Cours à assurer en français sur Teams et ponctuellement en présentiel. |
| Formation prévue | Réunion de préparation et travail régulier en collaboration avec la responsable de la licence LLCER |
| Rémunération | Tutorat SMIC X 1,4 |
| Date limite de dépôt de candidature | 30-juin-25 |
| Nombre de postes à pourvoir sur ce type d'emploi | 2 |
| Personne à contacter pour plus de renseignements sur le poste | Barbara SCHMIDT |
| Contact administratif - Envoyez lettre de motivation, CV et pièces justificatives* à : | Barbara.Schmidt@univ-lorraine.fr |



*pièces justificatives

Màj mai 2025

**Copie carte vitale/
attestation droits SS
Certificat de scolarité
2025/2026
CNI/passeport
Titre de séjour
(étrangers)
RIB personnel**