

Offre d'emploi étudiant 2025/2026

Emploi	Chargé(e) d'accueil et d'accompagnement des étudiants internationaux
Référence	CLSH-SHS-013-1
Branche d'activité	Accueil des étudiants
Emploi dépendant de	UFR SHS-Nancy
Descriptif de l'emploi	- Accueillir les étudiants internationaux (EI) de l'UFR (visite du Campus, présentation des services aux étudiants : Santé U, SUAPS, accueil international) - Les orienter vers les bons interlocuteurs et les accompagner en présentiel, par email, téléphone ou autres canaux de communication, dans leurs démarches administratives hors Campus -Participer à l'organisation des événements d'intégration de l'UFR
Durée (volume horaire global <u>par étudiant</u>)	Total horaire maximum de 100 heures
Période / Horaires	Contrat du 1er septembre au 31 octobre 2025 avec une moyenne de 10h par semaine
Date de début et de fin de contrat	
Compétences requises	Compétences : Etudiant avec un niveau L3 minimum, aisance relationnelle, ouverture d'esprit, sens de l'initiative et de la communication, dynamisme, maîtrise des outils informatiques, compétences en langues étrangères appréciées. Cet emploi pourrait convenir à des étudiants envisageant une mobilité internationale (stage, études, assistanat de langues) et/ou qui aiment aller à la rencontre d'autres cultures. Niveau requis : L3 minimum
Formation prévue	Oui
Rémunération	SMIC
Date limite de dépôt de candidature	04/07/2025
Nombre de postes à pourvoir sur ce type d'emploi	2
Personne à contacter pour plus de renseignements sur le poste	maela.quellec@univ-lorraine.fr
Contact administratif - Envoyer lettre de motivation et CV à :	sophie.kraytif@univ-lorraine.fr

***pièces justificatives**
Copie carte vitale/ attestation droits SS
Certificat de scolarité 2024/2025 ou 2025/2026
CNI/passeport
Titre de séjour (étrangers)
RIB personnel

Màj mai 2025