

Offre d'emploi étudiant 2025/2026

Emploi	Moniteur étudiant
Référence	CVEC-DDOC-004-1
Branche d'activité	Service d'appui aux personnels des bibliothèques
Emploi dépendant de	Direction de la Documentation
Descriptif de l'emploi	Assurer la continuité du service en cas d'absence de la responsable de la bibliothèque Effectuer les tâches inhérentes au métier de bibliothécaire: accueil et renseignement du public Equipement et rangement des documents Gestion des prêts et retours Archivage des revues Mise en place d'animations
Durée (volume horaire global par étudiant)	250 heures sur 10 mois
Période / Horaires Date de début et de fin de contrat	01/09/2025 au 30/06/2026
Compétences requises	Compétences : disponible, assidu, rigoureux et méthodique Niveau requis : baccalauréat
Formation prévue	
Rémunération	11,88 € / h SMIC
Date limite de dépôt de candidature	07/07/2025
Nombre de postes à pourvoir sur ce type d'emploi	1
Personne à contacter pour plus de renseignements sur le poste	Diane DIDELOT (ddoc-bulongwy-contact@univ-lorraine.fr)
Contact administratif - Envoyez lettre de motivation, CV et pièces justificatives* à :	Marlène BALDASSI, Resp Adm : iutlongwy-ra@univ-lorraine.fr Diane DIDELOT : ddoc-bulongwy-contact@univ-lorraine.fr

*pièces justificatives

Màj mai 2024

Copie carte vitale/
attestation droits SS
Certificat de scolarité
2025/2026
CNI/passeport
Titre de séjour
(étrangers)
RIB personnel