

Offre d'emploi étudiant 2025/2026

Emploi	Appui au personnel des BU pour la formation et l'accueil des usagers
Référence	DDOC-009-6
Branche d'activité	Appui aux personnels des bibliothèques
Emploi dépendant de	Direction de la documentation
Descriptif de l'emploi	Participer à la formation des L1 (visites actives)
Durée (volume horaire global par étudiant)	35 heures maximum
Période / Horaires Date de début et de fin de contrat	Du 15 septembre 2025 au 30 juin 2026
Compétences requises	Compétences : rigueur, travail en équipe, respect des engagements (planning), disponibilité, qualités pédagogiques (expression orale, animation et gestion d'un groupe), connaissance de l'environnement universitaire et de la BU Niveau requis : L3 minimum
Formation prévue	Formation aux outils documentaires et à l'animation des visites pour les L1
Rémunération	SMIC
Date limite de dépôt de candidature	24/08/2025
Nombre de postes à pourvoir sur ce type d'emploi	3
Personne à contacter pour plus de renseignements sur le poste	Mireille CHOUNLAMOUNTRY
Contact administratif - Envoyez lettre de motivation, CV et pièces justificatives* à :	mireille.chounlamountry@univ-lorraine.fr

*pièces justificatives
Copie carte vitale/
attestation droits SS
Certificat de scolarité
2025/2026
CNI/passeport
Titre de séjour
(étrangers)
RIB personnel

Màj mai 2025