

Offre d'emploi étudiant 2025/2026

Emploi	Moniteur étudiant au centre de documentation AgroParisTech, campus de Nancy
Référence	APT Nancy 2025
Branche d'activité	Appui aux personnels des bibliothèques et des autres services
Emploi dépendant de	AgroParisTech – Campus de Nancy
Descriptif de l'emploi	Service public : accueil et orientation des lecteurs, opérations de prêt / retour des documents, rangement des documents. Aide à la logistique d'expositions du fonds ancien.
Durée (volume horaire global <u>par étudiant</u>)	20 heures par mois. 160h/contrat
Période / Horaires	Le besoin est plus particulièrement exprimé sur des créneaux horaires envisagés le lundi matin (8h30 - 13h), jeudi matin (8h30 - 14h) et vendredi après-midi (de 12h – 17h), en alternance avec un autre étudiant.
Date de début et de fin de contrat	Contrat souhaité du 1 ^{er} septembre 2025 au 31 mai 2026
Compétences requises	Compétences : informatique de base, rigueur, sens pratique, sens du service public, respect des engagements (planning). Niveau d'anglais B1 apprécié. Conditions d'accès : étudiants inscrits en formation initiale à la préparation d'un diplôme délivré au nom de l'Etat
Formations prévues	Opérations du service au public, Techniques documentaires de base Formation au module circulation logiciel PMB (inscriptions, gestion des emprunts) Plan de classement de la bibliothèque Formation évacuation et consignes de sécurité
Rémunération	SMIC
Date limite de dépôt des candidatures	Jeudi 14 août 2025
Nombre de postes à pourvoir sur ce type d'emploi	2
Personne à contacter pour plus de renseignements sur le poste	David GASPAROTTO
Contact administratif - Envoyez lettre de motivation, CV et pièces justificatives* à :	david.gasparotto@agroparistech.fr

*pièces justificatives

Maj juillet 2025

Copie carte vitale/ attestation droits SS

Certificat de scolarité 2025/2026

CNI/passeport

Titre de séjour (étrangers)

RIB personnel

