



Modalités de remboursement des frais de déplacement

1. La fiche doit être complétée, signée et accompagnée des justificatifs suivants : simulation Mappy ou billet(s) de train, ticket(s) de péage, essence ; factures hôtellerie, restauration, etc. ...
2. Si les voitures ne sont pas optimisées, aucun remboursement ne sera envisagé.
3. Aucun remboursement ne sera possible si le transport a été organisé par la Ligue Grand Est du Sport Universitaire ou l'ASUL ou s'il s'agit d'une demande personnelle sans accord avec l'ASUL.
4. Les déplacements Inter-Régionaux et Championnats de France ne pourront uniquement avoir lieu qu'après accord du bureau de l'Association Sportive.
5. Prise en charge des repas uniquement lors des phases finales des CFU et CFE. Seuls les repas proposés par l'organisateur ainsi que ceux pris le jour de la compétition seront comptabilisés. Les autres repas ne seront pas remboursés. Aucune dépense liée à l'achat de matériel (ou autre) réalisée au cours du déplacement (pharmacie, pince nez, etc..) ne sera prise en charge.
6. Il peut être demandé une participation (somme décidée avant déplacement et déduite des remboursements demandés). Lorsqu' un déplacement est organisé par l'Association Sportive, la participation financière sera demandée avant le départ sinon celui-ci sera annulé. Les sommes seront encaissées même en cas de désistement.
7. **Joindre de préférence un RIB** ou une enveloppe timbrée pour nous permettre d'effectuer le remboursement.

Envoyer le tout au plus tard 8 jours après la fin de la compétition :

delphine.lessinger@univ-lorraine.fr

ACTIVITÉ :
RESPONSABLE du DÉPLACEMENT :
Entourer le Niveau de Compétition : ACAD - IR - CFU / CFE

Résultat :
Lieu de la compétition :
Date(s) :
NOM PRÉNOM :
CURSUS :
Adresse :
CP et Ville :
Téléphone :
Mail :

COMPLÉTER EN FONCTION DU NIVEAU DE COMPÉTITION :

DÉPLACEMENT ACADÉMIQUE

- ☐ Nancy – Epinal : 25 €
- ☐ Nancy – Metz : 22 €
- ☐ Metz – Longwy : 21 €
- ☐ Nancy – Longwy : 33 €

Forfait Remboursement par voiture (A.R.)

DÉPLACEMENT INTERRÉGIONAL

Lieu de départ :
☐ **CHOIX 1** - Remboursement sur simulation Mappy : €

☐ **CHOIX 2** - Remboursement sur factures :

- Carburant : €	- Péage : €	
- Bus: €	- Billet(s) SNCF: €	Métro: €

TOTAL : €

DÉPLACEMENT CFU / CFE

Lieu de départ :
Date départ :
Date retour :

TRANSPORT

HÉBERGEMENT et RESTAURATION

☐ **CHOIX 1** - Simul. Mappy : €

- Nuits :	x	=	€
-----------	---	---	---

☐ **CHOIX 2** - Factures :

- Repas :	x	=	€
-----------	---	---	---

- Carburant: €		
----------------	--	--

- Péage: €	<u>TOTAL SÉJOUR :</u>	€
------------	------------------------------	---

- Bus: €		
----------	--	--

- Billet(s) SNCF: €		
---------------------	--	--

- Métro : €		
-------------	--	--

<u>TOTAL TRANSPORT :</u>	€	
---------------------------------	---	--

TOTAL
transport et séjour : €

Remboursement effectué le :

JUSTIFICATIFS / FACTURES