

## Offre d'emploi étudiant 2026/2027

Emploi	Accueil et accompagnement des étudiants internationaux
Référence	CVEC-LANSAD-001-1
Branche d'activité	Accueil des étudiants
Emploi dépendant de	UFR Lansad, Département de Français Langue Etrangère de l'Université de Lorraine (DéFLE-Lorraine) - CLSH
Descriptif de l'emploi	Accueil et accompagnement des étudiants du DéFLE dans leur intégration sur le CLSH * Faciliter des rencontres interculturelles (7 mercredis du 30/09 au 25/11 + 9 mercredis du 10/02 au 05/05 de 17h00 à 19h00) * Aider les étudiants internationaux à découvrir leur environnement et s'y intégrer lors d'activités culturelles ponctuelles
Durée (volume horaire global par étudiant)	50 heures
Période / Horaires Date de début et de fin de contrat	Contrat du 30 septembre 2024 au 11 mai 2025 Attention, cet emploi n'est pas compatible avec les vacances d'enseignement ni tout autre emploi dans l'enseignement supérieur
Compétences requises	Compétences : Connaître la MDE de Nancy, comprendre et parler l'anglais (une autre langue étrangère serait un plus), avoir un intérêt pour les cultures étrangères, être sensibilisé au FLE, avoir le sens de l'initiative, être autonome, à l'écoute, à l'aise dans l'accueil et le relationnel Niveau requis : L3 validée Faire ses études sur le CLSH de Nancy
Formation prévue	Explications sur le fonctionnement du DéFLE-Lorraine et accompagnement
Rémunération	SMIC horaire
Date limite de dépôt de candidature	11-sept-26
Nombre de postes à pourvoir sur ce type d'emploi	1
Personne à contacter pour plus de renseignements sur le poste	William Charton william.charton@univ-lorraine.fr (responsable pédagogique de site)
Contact administratif - Envoyez lettre de motivation, CV et pièces justificatives* à :	Ghislaine Mallinger lansad-secretariat-contact@univ-lorraine.fr

**\*pièces justificatives**

Màj mai 2026

**Copie carte vitale/  
attestation droits SS  
Certificat de scolarité  
2026/2027  
CNI/passeport  
Titre de séjour  
(étrangers)  
RIB personnel**