

Offre d'emploi 2026/2027

Vacations administratives et techniques

Emploi	Accueil et inscriptions administratives des étudiants
Référence	MIM-VACIA-2026
Branche d'activité	Appui aux personnels de la Scolarité - inscription des étudiants et accueil des étudiants
Emploi dépendant de	UFR MIM - Service de la scolarité - 3, rue Augustin Fresnel 57070 METZ TECHNOPOLE
Descriptif de l'emploi	Aide à la scolarité pour les inscriptions, classement, diverses tâches liées au service de la Scolarité
Durée (volume horaire global par étudiant)	environ 200 heures
Période / Horaires Date de début et de fin de contrat	Jeudi 02 juillet 2026 au Vendredi 17 juillet 2026 et du Lundi 24 août 2026 au Vendredi 11 septembre 2026
Compétences requises	Compétences : bonnes connaissances informatique, sens du contact, ordonné, sérieux Niveau requis : minimum bac+3
Formation prévue	oui - avec les services de la Scolarité
Rémunération	SMIC
Date limite de dépôt de candidature	envoi lettre de motivation et CV avant le 12 juin 2026 par mail uniquement
Nombre de postes à pourvoir sur ce type d'emploi	1
Personne à contacter pour plus de renseignements sur le poste	Laurence BERTRAND-ADEM laurence.bertrand-adem@univ-lorraine.fr
Contact administratif - Envoyez lettre de motivation, CV et pièces justificatives* à :	Fabrice CROUVEZIER fabrice.crouvezier@univ-lorraine.fr

***pièces justificatives**
Copie carte vitale/
attestation droits SS
Certificat de scolarité
2026/2027
CNI/passeport
Titre de séjour
(étrangers)
RIB personnel

Màj mai 2026