

## Offre d'emploi étudiant 2026/2027

Emploi	Accompagnement aux projets d'exposition, aide au commissariat pédagogique
Référence	ALL-001-3
Branche d'activité	Animations culturelles
Emploi dépendant de	UFR Arts, Lettres et Langues-Metz
Descriptif de l'emploi	Accompagnement des projets d'exposition dans le cadre de la formation (montage, démontage, etc.) ; aide et soutien à la conception, la réalisation et la diffusion de différents supports de communication et de médiations (élaboration des cartels, fiche de salle, panneaux explicatifs, etc) sur les événements artistiques proposés.
Durée (volume horaire global par étudiant)	25
Période / Horaires Date de début et de fin de contrat	14/09/2026 au 05/05/2027
Compétences requises	<b>Compétences :</b> <b>bon sens relationnel - autonomie - dynamisme - esprit d'initiative -force de proposition - maîtrise des outils numériques (image, typographie et mise en page) - capacité à communiquer et à transmettre l'information</b> <b>Niveau requis : Master 1</b>
Formation prévue	Une formation sera proposée par l'enseignante référente. Elle aura pour but d'expliquer le contenu, les modalités et les différentes missions de manière plus précise.
Rémunération	SMIC
Date limite de dépôt de candidature	07/09/2026
Nombre de postes à pourvoir sur ce type d'emploi	1
Personne à contacter pour plus de renseignements sur le poste	<a href="mailto:melanie.tisserant@univ-lorraine.fr">melanie.tisserant@univ-lorraine.fr</a>
Contact administratif - Envoyez lettre de motivation, CV et pièces justificatives* à :	<a href="mailto:zoubida.hamzaoui@univ-lorraine.fr">zoubida.hamzaoui@univ-lorraine.fr</a>

\*pièces justificatives

Màj mai 2026

**Copie carte vitale/  
attestation droits SS  
Certificat de scolarité  
2026/2027  
CNI/passeport  
Titre de séjour  
(étrangers)  
RIB personnel**