

## Offre d'emploi étudiant 2026/2027

Emploi	Soutien informatique des L1
Référence	ALL-010-7
Branche d'activité	Soutien informatique et aide à l'utilisation des nouvelles technologies
Emploi dépendant de	UFR Arts, Lettres et Langues-Metz
Descriptif de l'emploi	Soutien informatique aux étudiant-e-s de L1 pendant la première séance de NUMOC.
Durée (volume horaire global par étudiant)	10 h
Période / Horaires Date de début et de fin de contrat	Du 07/09 au 16/10/2026
Compétences requises	<p><b>Compétences</b> : Maîtrise des outils bureautiques (Pack Office) - Connaissance en gestion de fichiers.</p> <p><b>Compétences en dépannage technique</b> : Résolution de problèmes informatiques courants.</p> <p><b>Compétences pédagogiques</b> : Capacité à expliquer clairement - Pédagogie pour expliquer les notions de manière compréhensible - Patience pour aider les étudiants.</p> <p><b>Qualités personnelles</b> : Autonomie (initiative pour résoudre les problèmes de manière autonome) - Discrétion (confidentialité des informations traitées)</p> <p><b>Niveau requis : L2 ou L3 à l'Université de Lorraine</b></p>
Formation prévue	Présentation des activités à réaliser en autonomie pour aider les étudiant-e-s. (1 H)
Rémunération	SMIC*1,4
Date limite de dépôt de candidature	01/09/2026
Nombre de postes à pourvoir sur ce type d'emploi	2
Personne à contacter pour plus de renseignements sur le poste	Les responsables NUMOC de l'UFR ALL <a href="mailto:angelique.gadotti@univ-lorraine.fr">angelique.gadotti@univ-lorraine.fr</a> <a href="mailto:martial.gallaud@univ-lorraine.fr">martial.gallaud@univ-lorraine.fr</a>
Contact administratif - Envoyez lettre de motivation, CV et pièces justificatives* à :	<a href="mailto:zoubida.hamzaoui@univ-lorraine.fr">zoubida.hamzaoui@univ-lorraine.fr</a>

\*pièces justificatives

Copie carte vitale/

attestation droits SS

Certificat de scolarité

2026/2027

CNI/passeport

Titre de séjour

(étrangers)

RIB personnel

Mâj mai 2026