

Offre d'emploi étudiant 2026/2027

Emploi	Accueil renforcé en anglais
Référence	CVEC-ALL-002-1
Branche d'activité	Accueil des étudiants et des étudiantes
Emploi dépendant de	UFR Arts, Lettres et Langues-Metz
Descriptif de l'emploi	Accueil et accompagnement des étudiants néo-bacheliers, néo-entrants, étudiants internationaux à la rentrée. Les orienter, les renseigner, les aider dans toutes leurs démarches. Informers les étudiants sur le fonctionnement de l'Université de Lorraine, les services, les activités
Durée (volume horaire global par étudiant)	10
Période / Horaires Date de début et de fin de contrat	01/09/2026 au 23/04/2027
Compétences requises	Compétences : bon relationnel Niveau requis : L2 anglais minimum
Formation prévue	0
Rémunération	SMIC
Date limite de dépôt de candidature	01/09/2026
Nombre de postes à pourvoir sur ce type d'emploi	1
Personne à contacter pour plus de renseignements sur le poste	nathan.nass@univ-lorraine
Contact administratif - Envoyez lettre de motivation, CV et pièces justificatives* à :	zoubida.hamzaoui@univ-lorraine.fr

*pièces justificatives

Màj mai 2026

**Copie carte vitale/
attestation droits SS
Certificat de scolarité
2026/2027
CNI/passeport
Titre de séjour
(étrangers)
RIB personnel**